



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOPAR

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Usluga pripravljanja toplog obroka za službenike općinske uprave

JN 01-2026

Lopar, siječanj 2026. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOPAR

KLASA: 406-01/26-01/1
URBROJ: 2170-24-04-01/1-26-2

Lopar, 14. siječanj 2026. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj: Općina Lopar, Lopar 289A, 51281 Lopar, OIB: 55776600209, URL: www.opcina-lopar.hr, e-mail: info@opcina-lopar.hr, upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16 i 114/22) za nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eur bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eur bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Općina Lopar provodi javno prikupljanje ponuda prema Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave u Općini Lopar.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je usluga pripravljanja toplog obroka za službenike općinske uprave u vremenskom periodu od 1.2.2026. do 31.12.2026. godine. Procijenjena vrijednost nabave iznosi 11.681,42 eur bez PDV-a, a ponuditelj u ponudbenom listu nudi cijenu jednog obroka. Planirani broj korisnika, službenika je minimalno 8 do maksimalno 10, ovisno o izvršenju plana prijma u službu u 2026. godini. Obračun korištenja usluge je mjesečni i plaćanje po stvarno realiziranoj usluzi.

Dnevna ponuda toplog obroka uključuje minimalno dva različita jela uz koja se poslužuje juha ili salata.

Evidencijski broj nabave: JN 01-2026.

Procijenjena vrijednost nabave: **11.681,42 eur** bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

2. UVJETI NABAVE

2.1. Vremenski period izvršenja

Ugovor o nabavi sklapa se na period od 1.2.2026. do 31.12.2026.

2.2. Kriterij za odabir

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave u slijedećim slučajevima:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11, 114/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21, 114/22, 114/23, 36/24 i 136/25.),

3.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),

3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom poziva na dostavu ponude.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U Izjavi je potrebno navesti sve podatke iz točke 3.1.1.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja

1. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz prethodne točke 1. Ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

Javni naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz radi provjere okolnosti javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći: 1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili 2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne točke 1., ili 3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

4.1.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom ponuditelj dokazuje:

- da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave,
- da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak,
- da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno
- da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog Poziva na dostavu ponude.

5. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

(1) Dokaz o nepostojanju obveznih razloga isključenja ponuditelja (točka 3.1.) i sve dokaze pravne i poslovne sposobnosti (točka 4.1.) ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici.

(2) Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

(3) U slučaju dostave preslike isprave, relevantnim se smatra datum izdavanja isprave od nadležne institucije.

(4) Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnim uslugama zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u točkama 3.1. i 4.1. ovog Poziva. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

6. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

a) Ponudbeni list (Obrazac 1)

- b) Dokaz o nepostojanju obveznih razloga isključenja ponuditelja (Izjava-Obrazac 2 i Potvrda porezne uprave)
- c) Dokazi pravne i poslovne sposobnosti

7. JAMSTVA

7.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor o nabavi obavezan je u roku od 8 dana od potpisa ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih odnosa.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, dostavlja se u obliku zadužnice u visini 10% od procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a, odnosno 1 168,14 eura.

Ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dati i novčani polog u iznosu od 1 168,14 eura koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun Općine Lopar HR5023400091862400008, model HR68, poziv na broj: 7242-OIB.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti nakon ispunjenja ugovora.

8. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u pisanoj formi potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja, uvezana u jedinstvenu cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

- rok za dostavu ponude: **krajnji rok za dostavu ponuda je do 12:00 sati. 22. siječnja 2026. godine**

- način dostave ponude: ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „**ne otvaraj - ponuda za nabavu usluge pripravljanja toplog obroka, JN 01-2026**“.

Ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na pisarnicu Općine Lopar,

- mjesto dostave ponude: **Općina Lopar, Lopar 289A, 51281 Lopar**

- mjesto, vrijeme i datum otvaranje ponuda te način otvaranja ponuda: otvaranje ponuda nije javno.

9. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave:

Ivana Matovina, struč.spec.ing.sec..

Kontakt broj: +385 51 775 593; +385 99 826 2852

Adresa elektroničke pošte: i.matovina@opcina-lopar.hr

Obavijesti o rezultatima: Odluku o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj donosi najkasnije 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda te istu zajedno s zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja ponuditeljima bez odgode.

Povjerenstvo za provođenje nabave



