

Na temelju članka 37. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavku: Uredba (EU) 2016/679) te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i članka 1. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, br.42/18.), općinski načelnik Općine Lopar donosi sljedeću

O D L U K U

O IMENOVANJU SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU PODATAKA

I.

Ivana Matovina, struč.spec.ing.sec., Voditelj odsjeka za opće poslove i investicije, imenuje se službenikom za zaštitu podataka.

II.

Službenik za zaštitu podataka obavlja najmanje sljedeće zadaće:

- (a) informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz Uredbe te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka;
- (b) praćenje poštovanja Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije;
- (c) pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Uredbe;
- (d) suradnja s nadzornim tijelom;
- (e) djelovanje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Uredbe, te savjetovanje, prema potrebi, o svim drugim pitanjima.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

III.

Službenik za zaštitu podataka obavezan je tajnošću ili povjerljivošću u vezi s obavljanjem svojih zadaća, u skladu s pravom Unije ili pravom države članice.

IV.

Službenik za zaštitu podataka može ispunjavati i druge zadaće i dužnosti. Voditelj obrade osigurava da takve zadaće i dužnosti ne dovedu do sukoba interesa.

V.

Službenik za zaštitu podataka izravno odgovara najvišoj rukovodećoj razini voditelja obrade ili izvršitelja obrade.

VI.

Voditelj obrade objavljuje kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka i priopćuje ih nadzornom tijelu. Službeni kontaktni podaci službenika za zaštitu podataka u Općini Lopar:

Voditelj obrade	Općina Lopar
Adresa (ulica i broj)	Lopar 289A
Poštanski broj	51281
Sjedište	Lopar
Broj telefona	+385 (0)51 775 593
Službenik za zaštitu podataka	
Ime i prezime	Ivana Matovina, strč.spec.ing.sec.
Broj telefona	+385 (0)51 775 593
E-mail	i.matovina@opcina-lopar.hr

VII.

Ispitanici mogu kontaktirati službenika za zaštitu podataka u pogledu svih pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava iz Uredbe.

VIII.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka, KLASA: 022-05/18-01/11, URBROJ: 2169/02-02-18-01, od 18. lipnja 2018. godine.

IX:

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Primorsko - goranske županije, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Lopar i bit će dostupna javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15) i u skladu sa čl. 37. st. 7. Uredbe.

KLASA: 008-02/25-01/3

URBROJ: 2170-24-02-25-1

Lopar, 29. svibnja 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK



OBRAZLOŽENJE

Temeljem čl. 37. Uredbe, voditelj obrade imenuje službenika za zaštitu podataka u svakom slučaju u kojem:

- a) obradu provodi tijelo javne vlasti ili javno tijelo, osim za sudove koji djeluju u okviru svoje sudske nadležnosti,
- b) osnovne djelatnosti voditelja obrade ili izvršitelja obrade sastoje se od postupaka obrade koji zbog svoje prirode, opsega i/ili svrha iziskuju redovito i sustavno praćenje ispitivanja u velikoj mjeri, ili
- c) osnovne djelatnosti voditelja obrade ili izvršitelja obrade sastoje se od opsežne obrade posebnih kategorija podataka (čl. 9. Uredbe) i osobnih podataka u vezi s kaznenim osudama i kažnjivim djelima (čl. 10. Uredbe).

Grupa poduzetnika može imenovati jednog službenika za zaštitu podataka pod uvjetom da je službenik za zaštitu podataka lako dostupan iz svakog poslovnog nastana.

Ako je voditelj obrade ili izvršitelja obrade tijelo javne vlasti ili javno tijelo, za nekoliko takvih vlasti ili tijela može se imenovati jedan službenik za zaštitu podataka, uzimajući u obzir njihovu organizacijsku strukturu i veličinu.

U slučajevima osim onih iz čl. 37. st. 1. voditelj obrade ili izvršitelj obrade ili udruženja i druga tijela koji predstavljaju kategoriju voditelja obrade ili izvršitelja obrade mogu ili, ako to nalaže pravo Unije ili pravo države članice, moraju imenovati službenika za zaštitu podataka. Službenik za zaštitu podataka može djelovati za takva udruženja i druga tijela koji predstavljaju voditelje obrade ili izvršitelje obrade.

Službenik za zaštitu podataka imenuje se na temelju stručnih kvalifikacija, a osobito stručnog znanja o pravu i praksama u području zaštite podataka te sposobnosti izvršavanja zadaća iz čl. 39.

Službenik za zaštitu podataka može biti član osoblja voditelja obrade ili izvršitelja obrade ili obavljati zadaće na temelju ugovora o djelu.

Voditelj obrade objavljuje kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka i priopćuje ih nadzornom tijelu.

Budući kako je OPĆINA LOPAR tijelo javne vlasti, predlaže se donošenje predmetnog akta u predloženom tekstu.

