



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOPAR

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**Izrada projektne dokumentacije - izvedbeni projekt s troškovnicima za DJEČJI VRTIĆ u
Loparu**

JN 25-2023

Lopar, lipanj 2023. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOPAR
KLASA: 406-01/23-01/12
URBROJ: 2170-24-02-23-2
Lopar, 07. lipnja 2023. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj: Općina Lopar, Lopar 289A, 51281 Lopar, OIB: 55776600209, URL: www.opcina-lopar.hr, e-mail: info@opcina-lopar.hr, upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) za nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Općina Lopar provodi ovaj postupak nabave prema Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave u Općini Lopar – javno prikupljanje ponuda.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je izrada projektne dokumentacije, izvedbenog projekta s troškovnicama za DJEČJI VRTIĆ u Loparu temeljem izrađenog glavnog projekta (izrađen po Kocijan arhitekt j.d.o.o. Rijeka, Jadranski trg 1, oznaka projekta 16-2.00.12.21) po kojem je ishoda građevinska dozvola izdana od Primorsko-goranske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Ispostava Rab, KLASA:UP/I-361-03/21-01/000072, URBROJ:2170-03-07/2-22-0015 dana 08.02.2022. godine.

Izvedbeni projekt treba sadržavati strukovne dijelove sukladno sadržaju glavnog projekta i to:

- izvedbeni arhitektonski projekt
 - troškovnik građevinsko-obrtničkih radova
- izvedbeni projekt građevinskog projekta mehaničke otpornosti i stabilnosti
 - troškovnik konstruktivnih elemenata
- izvedbeni projekt vodovoda i odvodnje
 - troškovnik vodovoda i odvodnje
- izvedbeni projekt elektroinstalacija
 - troškovnik elektroinstalacija
- izvedbeni projekt vatrodojave
 - troškovnik vatrodojave
- izvedbeni projekt strojarskih instalacija – grijanja, hlađenja i ventilacije (predvidjeti mogućnost grijanja potrošne vode i podno grijanje toplinskom pumpom kao alternativu za slučaj nedostupnosti sječke)
 - troškovnik strojarskih instalacija
- troškovnik opreme – mobilijara, kuhinje, informatičke i multimedijske opreme
- integralni izvedbeni troškovnik s projektantskim cijenama (sve struke) – procjena investicijske vrijednosti

Predvidjeti pripremu za fotonaponsku elektranu (investitor će nakon uporabne dozvole pristupiti pripremi projektne dokumentacije sukladno Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima čl.5. st.11.)

Troškovnici moraju biti izrađeni sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22) i EU propisima koji definiraju pravila izrade dokumentacije i projekata financiranih EU sredstvima i integrirani u jedan jedinstveni tender troškovnik za izgradnju zgrade.

Evidencijski broj nabave: JN 25-2023

Procijenjena vrijednost nabave: 10.000,00 eur bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

2. UVJETI NABAVE

Ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

- rok valjanosti ponude: najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda,
- rok izrade projektne dokumentacije je: 50 radnih dana od dana potpisivanja ugovora od strane naručitelja;
- rok, način i uvjeti plaćanja: plaćanje se vrši temeljem dostavljenog računa po predaji izvedbenog projekta. Rok plaćanja je 30 (trideset) dana od dana ovjere neospornog dijela računa za stvarno izvršenu uslugu. Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om,
- kriterij za odabir najpovoljnije ponude: najniža cijena.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave u slijedećim slučajevima:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

3.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe),

3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom poziva.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave. U Izjavi je potrebno navesti sve podatke iz točke 3.1.1.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga** koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz prethodne točke 1. Ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

Javni naručitelj može tijekom postupka nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz radi provjere okolnosti javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći: 1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili 2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz prethodne točke 1., ili 3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Pravna i poslovna sposobnost

- 4.1.1. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom ponuditelj dokazuje:
- da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave,
 - da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak,
 - da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno
 - da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.
- Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog Poziva na dostavu ponude.

5. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

(1) Dokaz o nepostojanju obveznih razloga isključenja ponuditelja (točka 3.1.) i sve dokaze pravne i poslovne sposobnost (točka 4.1.), ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici.

(2) Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

(3) U slučaju dostave preslike isprave, relevantnim se smatra datum izdavanja isprave od nadležne institucije.

(4) Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnim uslugama zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u točkama 3.1. i 4.1. ovog Poziva. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

6. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

- popunjen, ovjeren i potpisan ponudbeni list,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezne i ostale osnove za isključenje,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje sposobnost,
- popunjeni troškovnik

7. JAMSTVA

7.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 300 eur.

Jamstvo za ozbiljnost ponude je jamstvo za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata, neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u obliku zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN,broj115/12,82/17) s rokom trajanja jamstva ne kraćim od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku.

Umjesto prethodno navedenog jamstva, Ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu visine jamstva uplatom na transakcijski račun Naručitelja IBAN: HR5023400091862400008, model HR68, poziv na broj: 7242-OIB ponuditelja, s naznakom "jamstvo za ozbiljnost ponude", Ev.br. nabave: JN 25-2023.

Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja u trenutku isteka roka za dostavu ponuda. U tom slučaju ponuditelj dokaz o uplati prilaže u svojoj ponudi.

Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno novčani polog u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o nabavi odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o nabavi, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

7.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor o nabavi obavezan je u roku od 8 dana od potpisa ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, za slučaj povrede ugovornih odnosa.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, dostavlja se u obliku zadužnice u visini 10% od ukupne vrijednosti Ugovora (bez PDV-a).

Ponuditelj kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dati i novčani polog u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti Ugovora (bez PDV-a) koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun Općine Lopar HR5023400091862400008, model HR68, poziv na broj: 7242-OIB.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti nakon ispunjenja ugovora.

7.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstveni rok za kvalitetu projektne dokumentacije iznosi najmanje 24 mjeseca, od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku treba biti u obliku bankarske garancije u iznosu od 10 % ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om.

Ponuditelj kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dati i novčani polog u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti Ugovora (uključujući PDV) koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun Općine Lopar HR5023400091862400008, model HR68, poziv na broj:7242-OIB.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku predaje se zajedno s projektnom dokumentacijom koja je predmet ove nabave.

Javni naručitelj aktivirati će ovo jamstvo u slučaju da ugovaratelj u jamstvenom roku ne ispunji obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknada štete.

Jamstvo ima rok jednak roku koji je Ponuditelj ponudio. Naručitelj će vratiti jamstvo Ponuditelju nakon isteka jamstvenog roka.

8. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u pisanoj formi potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

- rok za dostavu ponude: **krajnji rok za dostavu ponuda je 16. lipnja 2023. godine do 12:00 sati,**

- **način dostave ponude:** ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom:

„ne otvaraj - ponuda za izradu izvedbenog projekta s troškovnicima za dječji vrtić u Loparu JN 25-2023“. Ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na pisarnicu Općine Lopar

- mjesto dostave ponude: **Općina Lopar, Lopar 289A, 51281 Lopar**

9. OSTALO

Obavijesti u vezi predmeta nabave:

Marijana Protulipac Tomičić, bacc.oec.

Broj telefona: 051/775-593

Broj mobitela: 098/385-982

Adresa elektroničke pošte: mptomicic@opcina-lopar.hr

Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima koji su u predmetnom postupku nabave podnijeli prihvatljivu ponudu u roku od 30 dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Povjerenstvo za provedbu nabave