



MINISTARSTVO TURIZMA

**Javni poziv srednjim strukovnim školama za jačanje kompetencija
strukovnih zanimanja kroz izradu projekata za turizam**

**PROMOCIJA I JAČANJE KOMPETENCIJA
STRUKOVNIH ZANIMANJA
ZA TURIZAM
2019.**

Upute za prijavitelje

Datum raspisivanja javnog poziva

31.1.2019.

Rok za dostavu prijava

28.2.2019.

Sadržaj

1. IZRADA PROJEKATA SREDNJIH STRUKOVNIH ŠKOLA U 2019. - PROMOCIJA ZANIMANJA	3
1.1 Ciljevi javnog poziva i prioriteta za dodjelu bespovratnih sredstava	3
1.2 Planirani iznosi i ukupna vrijednost javnog poziva	3
2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA	4
2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu	4
2.2 Prihvatljivi partneri: tko može biti partner?	4
2.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva	4
2.4 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom	4
2.5 Kako se prijaviti?	5
2.5.1 Obvezni obrasci i prilozi	6
2.5.2 Kako i gdje poslati prijavu?	6
2.5.3 Rok za slanje prijave	6
2.5.4. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?	6
2.6 Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	7
2.7. Rok za izradu projekata i dostava dokaznica	8
2.8 Izbor najboljih projekata	8
2.9 Indikativni kalendar postupka javnog poziva	9

1. IZRADA PROJEKATA SREDNJIH STRUKOVNIH ŠKOLA U 2019. - PROMOCIJA ZANIMANJA

1.1. Ciljevi javnog poziva i prioriteta za dodjelu bespovratnih sredstava

Strategija razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine, prepoznajući da postojeći sustav formalnog obrazovanja u hrvatskoj namijenjen turizmu nije u cijelosti prilagođen aktualnim potrebama turističkog gospodarstva niti turističkih organizacija, bavi se pitanjem podizanja kvalitete kadrova u cilju osiguranja adekvatnosti tržišta rada.

Javnim pozivom za izradu projekata u turizmu i za turizam, želi se utjecati na **jačanje kompetencija i podizanje kvalitete ljudskih potencijala, učenika srednjih strukovnih škola kroz:**

- motiviranje mladih za rad u turizmu
- podizanje razine svijesti kod učenika i nastavnika o turizmu kao multisektorskom resoru
- međusektorsko gospodarsko povezivanje kroz obrazovni proces (IT-elektrotehnika i računalstvo, kreativni, poljoprivreda i prehrana, zdravstvo i socijalna skrb, grafički, umjetnost i dr.)
- upoznavanje učenika strukovnih škola iz drugih obrazovnih sektora s mogućnostima realizacije projekata u turizmu
- povezivanje obrazovnih institucija i privatnog sektora
- razvijanje projektnog načina razmišljanja kod učenika
- razvijanje poduzetničkog duha kod učenika
- razvijanje timskog rada kod učenika

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava su projekti:

- ✓ koje prijavljuju najmanje dvije škole partneri iz različitih obrazovnih sektora (npr. turizam i elektrotehnička škola i sl.)
- ✓ koji su u skladu sa **Strategijom razvoja turizma RH do 2020.**
- ✓ koji se realiziraju u suradnji s gospodarskim sektorom
- ✓ koji uključuju konzultacije/suradnju s institucijama i dr. dionicima relevantnim za pripremu i provedbu projekta (komore, strukovne udruge, turističke zajednice, jedinice lokalne uprave, fakultete, institute, turističke agencije i dr.) iz javnog, privatnog i civilnog sektora

1.2 Planirani iznosi i ukupna vrijednost javnog poziva

(1) Ukupna planirana vrijednost javnog poziva **400.000,00 kn**

(2) Iznos zatraženih i odobrenih sredstava može biti najviše:

- **do 20.000 kn** ukoliko projekt prijavljuje **1 škola**
- **do 50.000 kn** ukoliko se projekt prijavljuje u partnerstvu **2 ili više** škola

(3) Škola prijavitelj može prijaviti najviše **jedan** projekt.

(4) Škola prijavitelj po pojedinom projektu može tražiti do **100% vrijednosti projekta.**

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1 *Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?*

- (1) Prijavu na javni poziv mogu podnijeti:
 - **srednje strukovne i umjetničke škole (u daljnjem tekstu: Prijavitelj)**
- (2) **Obvezni uvjeti** koje Prijavitelji moraju ispunjavati su slijedeći:
 - da su pravodobno i u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
 - da su im osnivači Grad Zagreb, županija ili Republika Hrvatska
- (3) Svaki Prijavitelj može prijaviti **samo jednog mentora** na prijavljenom projektu **koji mora biti zaposlenik te škole.**

2.2 *Prihvatljivi partneri: tko može biti partner?*

- (1) Partneri mogu biti:
 - **srednje strukovne i/ili umjetničke škole iz istog ili različitog obrazovnog sektora (u daljnjem tekstu: Partner)**
- (2) **Obvezni uvjeti** koje Partneri moraju ispunjavati su slijedeći:
 - da su pravodobno i u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
 - da su im osnivači Grad Zagreb, županija ili Republika Hrvatska
- (3) Svaka škola Partner može prijaviti **samo jednog mentora koji mora biti zaposlenik te škole.**
- (4) Škole-partneri potpisuju i prilažu Izjavu o partnerstvu.

2.3 *Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva*

Sredstva su namijenjena za:

1. **Novi turistički proizvod** za jačanje ukupne konkurentnosti destinacije u kojoj se škola/škole nalaze temeljen na:
 - povezivanju javnog, civilnog, privatnog sektora i znanosti (razvoja)
 - pozitivnim učincima u zaštiti okoliša
 - uvođenju novih tehnologija
 - uključivanju strateški definiranih posebnih oblika turizma (nautički, zdravstveni, kulturni, poslovni, golf, cikloturizam, ruralni i planinski, eno i gastro, omladinski, socijalni i dr.)
2. **Projekte** nastale u suradnji s drugim obrazovnim sektorima u svrhu razvoja turizma (IT-elektrotehnika i računalstvo, kreativni, poljoprivreda i prehrana, zdravstvo i socijalna skrb, grafički, umjetnost i dr.)
3. **Nove oblike promocije:**

- branding
- uvođenje IT komunikacijske tehnologije (korištenje društvenih mreža, internet i dr.)
- drugo

2.4 Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim javnim pozivom

Sredstvima ovog javnog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali tijekom izrade projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama.

Prilikom procjene projekta, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Davatelj poticaja može tražiti korekciju proračuna najkasnije do 10. rujna 2019. godine.

(1) Prihvatljivi izravni troškovi:

- **ukupni** troškovi naknade mentorima (jednom ili više) mogu iznositi najviše 10% ukupne vrijednosti projekta,
- troškovi izrade projekta: nabava robe i usluga za neposrednu provedbu projekta (papir, punjenja za pisače, CD/DVD-i, namirnice i pića, vrsta usluga i dr.),
- troškovi komunikacije (telefona, interneta, mobitela i sl.) za vrijeme izrade projekta u visini **do** 5% ukupne vrijednosti projekta
- nabavka opreme nužna za izradu projekta u visini **do** 20% ukupne vrijednosti projekta,
- putni troškovi za potrebe provedbe projekta u visini **do** 10% ukupne vrijednosti projekta
- troškovi promocije/vidljivosti projekta u visini **do** 10% ukupne vrijednosti projekta

(2) Prihvatljiv neizravni trošak:

- trošak solemnizirane bjanko zadužnice

**bjanko zadužnicu dostavlja Prijavitelj projekta kao sredstvo osiguranja namjenskog korištenja sredstava za ukupnu ugovorenu vrijednost projekta*

VRSTA I VISINA TROŠKOVA ODOBRENIH U OBRASCU PRORAČUNA PRIJAVE MORAJU ODGOVARATI VRSTI I VISINI TROŠKOVA U OBRASCU FINACIJSKOG IZVJEŠĆA KOD PRAVDANJA SREDSTAVA S DOZVOLJENIM ODSUPANJEM DO 5% .

2.5 KAKO SE PRIJAVITI?

2.5.1 Obvezni obrasci i prilozi

(1) Obvezni obrasci za prijavu:

- jedan Opisni obrazac prijave na propisanom obrascu ispunjen isključivo na računalo, potpisan i ovjeren – potpisuje ga škola - Prijavitelj
- Obrazac proračuna projekta na propisanom obrascu ispunjen isključivo na računalo - u slučaju partnerstva svaka škola (Prijavitelj i Partner) dostavlja obrazac proračuna s troškovima koji se odnose na aktivnosti u provedbi projekta dotične škole
- Izjava o partnerstvu na propisanom obrascu (ukoliko se projekt prijavljuje u partnerstvu)

(2) Obvezni prilozi za prijavu:

- dokaz o pravnom statusu za Prijavitelja i Partnere (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)
- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana) za Prijavitelja i Partnere (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)
- dokaz da su mentori zaposlenici škola Prijavitelja/Partnera (u slučaju partnerstva, za sve mentore)

Napomena: Objedinjenu dokumentaciju (obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju) dostavlja Prijavitelj projekta.

2.5.2 *Kako i gdje poslati prijavu?*

(1) Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati:

- u papirnatom obliku obvezno s vlastoručnim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje i službenim pečatom Prijavitelja (jedan izvornik),
- obrasce proračuna Partnera (u slučaju partnerstva) u papirnatom obliku s vlastoručnim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje i službenim pečatom škola Partnera.

(2) Neće se uzeti u razmatranje prijave:

- ukoliko je prijava poslana izvan roka navedenog u ovim Uputama

(3) Prijave se mogu slati:

- preporučeno poštom
- osobno

(4) Omotnica s prijavom treba biti ispunjena prema primjeru u nastavku:

Puni naziv i adresa prijavitelja

Ministarstvo turizma
Prisavlje 14
10000 Zagreb

**Prijava na javni poziv – „PROMOCIJA
ZANIMANJA I JAČANJE KOMPETENCIJA
STRUKOVNIH ZANIMANJA ZA TURIZAM
2019. - NE OTVARATI“**

2.5.3 *Rok za slanje prijave*

Rok za prijavu na Javni poziv je **28. veljače 2019. godine.**

Ukoliko se prijava dostavlja osobno mora se predati **u urudžbeni ured najkasnije 28. veljače 2019. godine do 15,00 sati.**

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok za prijavu na javni poziv. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, Prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijama pošiljke.

Sve prijave poslone izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

2.5.4 *Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?*

Sva pitanja vezana uz javni poziv mogu se postaviti **ISKLJUČIVO elektroničkim putem**, slanjem upita na slijedeću e-mail adresu: promocijazanimanja@mint.hr.

2.6 *Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava*

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ministarstvo turizma ustrojava Stručnu radnu skupinu za provjeru propisanih formalnih uvjeta javnog poziva (u daljnjem tekstu: Radna skupina). Radnu skupinu čine zaposlenici Ministarstva turizma.

Propisani formalni uvjeti javnog poziva koji će se provjeravati pri otvaranju prijava:

- Prijava je poslana u propisanom roku
- Prijava je poslana na propisanim, potpisanim i ovjerenim obrascima
- Obrasci su ispunjeni putem računala
- Obrasci su ispunjeni u cijelosti
- Prijavitelj i Partner (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu) su u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava
- Osnivač Prijavitelja i Partnera (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu) je Grad Zagreb, Županija ili Republika Hrvatska
- Prijavitelj i Partner (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu) potpisali su Izjavu o partnerstvu
- Prijava sadrži sve obvezne obrasce i priloge

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete javnog poziva, Radna skupina izrađuje listu prijava koje su zadovoljile propisane formalne uvjete i upućuje ih Povjerenstvu na procjenu kvalitete projekta.

(B) PROCJENA KVALITETE PROJEKATA KOJI SU ZADOVOLJILI PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ministarstvo turizma ustrojava Povjerenstvo za odabir projekata i dodjelu bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od 5 članova.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem Obrasca za procjenu.

OBRAZAC ZA PROCJENU PROJEKTA

ŠKOLA - PRIJAVITELJ PROJEKTA:

ŠKOLA PARTNER (ukoliko se projekt provodi kroz partnerstvo):

NAZIV PROJEKTA:

KLASA PRIJAVE:

Svakom pitanju dodijeliti će se bodovi od 0-10.

U slučaju da se neki od kriterija ne zadovoljava – dodjeljuje se 0 bodova.

I	OBUHVAT	Broj bodova
1.	U kojoj mjeri je projekt u skladu s sa Strategijom razvoja turizma RH do 2020.?	
2.	U kojoj mjeri se projekt realizira u suradnji s gospodarskim sektorom?	
	Ukupno	
II	PRORAČUN I IZVEDIVOST PROJEKTA	Broj bodova
1.	U kojoj mjeri je planirani proračun izrade projekta realan?	
2.	Koliko su navedeni izdaci opravdani za izradu predloženog projekta?	
	Ukupno	
III	CILJEVI I REZULTATI	Broj bodova
1.	Koliko su ciljevi projekta jasno i realno postavljeni?	
2.	U kojoj mjeri su očekivani rezultati usklađeni s predloženim aktivnostima?	
3.	Da li i u kolikoj mjeri predloženi projekt doprinosi ostvarenju ciljevima javnog poziva?	
	Ukupno	
IV	OCJENA PROJEKTOG TIMA	Broj bodova
	OCJENA PROJEKTOG TIMA NOSITELJA PROJEKTA	
1.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
	OCJENA PROJEKTOG TIMA PARTNERA 1	Broj bodova
2.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
	OCJENA PROJEKTOG TIMA PARTNERA 2	Broj bodova
3.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
	OCJENA PROJEKTOG TIMA PARTNERA 3	Broj bodova
4.	U kojoj mjeri je sastav tima/broj članova tima u skladu s obujmom projekta?	
	Ukupno	
V	VREDNOVANJE I ODRŽIVOST PROJEKTA	Broj bodova
1.	Koliko je jasno razrađen hodogram aktivnosti za izradu projekta?	
2.	Je li jasna vizija predviđene suradnje s institucijama relevantnim za kvalitetnu provedbu projekta?	
3.	U kojoj mjeri postoji vizija uključivanja predlagatelja/donositelja/provoditelja javnih politika u moguću provedbu predloženog projekta?	
	Ukupno	
	SVEUKUPNO:	

Temeljem provedene procjene kvalitete projekta, Povjerenstvo će sastaviti listu odabranih projekata, rangiranih prema bodovima koje su postigli u procesu procjene a čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos javnog poziva.

(C) OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava Ministarstvo turizma objaviti će na web stranicama [Ministarstva turizma](#).

(D) UGOVARANJE I PLAĆANJE ODOBRENIH SREDSTAVA

Ministarstvo će, sukladno Odluci o dodjeli bespovratnih sredstava po ovom Javnom pozivu, s Prijaviteljima i njihovim Partnerima u roku od 15 dana od objave Odluke potpisati ugovore o financiranju izrade projekta.

- Ministarstvo potpisuje jedan ugovor s Prijaviteljem i Partnerima (ukoliko je odobreni projekt prijavljen kao partnerski).
- Prijavitelj i Partner/i (ako je primjenjivo) prilažu solemniziranu bjanko zadužnicu kao sredstvo osiguranja namjenskog korištenja sredstava, svatko za svoj dio proračuna
- Ministarstvo će, po primitku solemniziranih bjanko zadužnica izvršiti uplate odobrenih sredstava u cijelosti na žiro račun Prijavitelja.

2.7 Rok za izradu projekata i dostava dokaznica

(1) Krajnji rok za provedbu prijavljenih projekata i dostavu završnog izvješća s dokaznicama je **21. rujna 2019. godine**.

(2) Obrasci i prilozi koje treba dostaviti do navedenog roka:

- pisano izvješće
- obrazac financijskog izvješća s priložima:
 - za bezgotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Prijavitelja i Partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu) te pripadajući izvod
 - za gotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Prijavitelja i Partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu), preslike isplata iz blagajne i blagajničkog izvješća
- dokaznicu o isplati naknade mentoru
- ostalu dokumentaciju – preslike putnih naloga s pripadajućim priložima, preslike dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i sl.
- listu članova tima s podacima i potpisima
- dokaznice koje potvrđuju konzultacije/suradnju s drugim institucijama i gospodarskim subjektom (ako je primjenjivo), npr. bilješke, preslike elektronske pošte i sl.
- power point prezentaciju na hrvatskom i jednom stranom jeziku u papirnatom obliku
- power point prezentaciju na hrvatskom i jednom stranom jeziku u elektronskom obliku

2.8 Izbor najbolja tri projekta

Ministarstvo turizma ustrojava posebno Povjerenstvo.

Povjerenstvo će od pristiglih projekata za čiju izradu su odobrena bespovratna sredstva izabrati **tri najbolja projekta**. Predstavnici projektnih timova škola odabranih projekata imat će mogućnost birati između dvije nagrade:

1. sudjelovanje na Danima hrvatskog turizma (DHT 2019.) u okviru dodjele posebnih priznanja

2. sudjelovanje u studijskoj posjeti turističkoj tvrtki prema izboru Ministarstva turizma.

Troškove puta i smještaja nagrađenih snositi će Ministarstvo turizma.

Ministarstvo će odluku Povjerenstva objaviti na svojim internet stranicama, a škole, čiji će projekti biti izabrani bit će o tome, kao i daljnjoj proceduri obaviještene pisanim putem.

2.9 Indikativni kalendar postupka Javnog poziva

Faze natječajnog postupka	Datum
Objava natječaja	31.1.2019.
Rok za slanje prijava	28.2.2019.
Rok za objavu Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava	18.3.2019.
Rok za ugovaranje	2.4.2019.
Rok za objavu Odluke o odabiru najbolja tri projekta	15. 10. 2019.

Ministarstvo turizma ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na web stranici [Ministarstva turizma](#).

P/2752922

KLASA: 334-05/19-09/9
URBROJ: 529-03-02-01-02/4-19-5
Zagreb, 30. siječnja 2019.